

Додаток 7.1.
до Технологічної карти до Порядку надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом та Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання державної підтримки для будівництва (придбання) доступного житла

Громадянину _____,
реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____, паспорт
серії _____, виданий _____,
_____ року, зареєстрований (а) за
адресою: _____

ЛИСТ

_____, код ЄДРПО/ПН _____
(найменування підприємства, установи, організації, П. І. Б. фізичної особи - підприємця)

є Забудовником (замовником, забудовником, управителем, продавцем) житлового об'єкта

(назва житлового об'єкта)

на _____ квартир, загальною площею _____ м кв., кількістю поверхів _____,

що розташований за адресою:

(місцезнаходження об'єкта житлового будівництва (далі - Об'єкт))

Об'єкт належить до _____ класу наслідків / категорії складності.

Будівельна готовність Об'єкта на дату подання листа складає _____ %.

Запланований термін введення Об'єкта в експлуатацію до _____ (дата) *

Цим листом Забудовник гарантує резервування на термін до _____ (дата) за громадянином _____ (ПІП) - кандидатом на отримання державної підтримки для будівництва (придбання) доступного житла відповідно до умов Порядку надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2018 р. №819 (далі – Порядок), та подальше укладення договору про придбання житла, а саме квартири в Об'єкті, що має характеристики:

Секція/ черга/ під'їзд	Поверх	№ квартири	Кількість кімнат	Загальна площа, м кв.	Житлова площа, м кв.

передбачивши в такому договорі про придбання житла відповідальність Забудовника за порушення строку введення в експлуатацію об'єкта нерухомості та надання документів щодо права власності на житло

Вартість 1 м кв. загальної площі вищевказаної квартири визначена Забудовником у розмірі - _____ гривень, загальна вартість зарезервованої квартири - _____ гривень, які не змінюються Забудовником і діють для цілей укладання в подальшому договору про придбання житла з громадянином _____ (ПІП).

**Якщо Об'єкт введений в експлуатацію зазначається «введений в експлуатацію ____ (дата)» та вказуються реквізити Сертифікату про відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації та його готовність до експлуатації/ або Декларації про готовність об'єкта до експлуатації*

Кошти, отримані Забудовником від громадянина _____ (ППП)
– отримувача державної підтримки за Порядком, будуть використані виключно на добудову (будівництво) або придбання житла в Об'єкті.

Місцезнаходження Забудовника (підприємства, установи, організації або місце проживання фізичної особи – підприємця):_____.

Контактні дані Забудовника (керівника підприємства, установи, організації або фізичної особи - підприємця, або уповноваженої ними особи):

(телефон, факс, електронна адреса)

До листа додаються завірені Забудовником копії документів, що підтверджують відповідність Забудовника та Об'єкта критеріям, визначеним п. 8 Порядку. Перелік доданих документів зазначено у додатку до цього листа.

Керівник /
уповноважена особа

(підпис)

М. П.

(ініціали та прізвище)

Додаток І
до Додатку 7.1.
до Технологічної карти до Порядку надання державної
підтримки та забезпечення громадян доступним житлом та
Порядку використання коштів, передбачених у державному
бюджеті для надання державної підтримки для будівництва
(придбання) доступного житла

до листа від _____ № _____

Перелік документів

_____ (назва Забудовника - замовника,
збудовника, продавця, управителя), який має намір подальшого укладання з
одержувачем державної підтримки для будівництва (придбання) доступного
житла відповідно до умов Порядку надання державної підтримки та
забезпечення громадян доступним житлом, затвердженого постановою
Кабінету Міністрів України від 10.10.2018 р. №819 (далі – Порядок), договору
про придбання житла по житловому об'єкту:
_____ (назва житлового об'єкта, адреса, номер квартири)

№ з/п	Зміст критерію відповідності Забудовника, визначеному п.8. Порядку	Назва документу, що додається до листа та підтверджує відповідність Забудовника критерію, визначеному п. 8 Порядку*	Примітки
1.	Щодо Забудовника не порушено провадження у справі про банкрутство/ Забудовник не перебуває у стані припинення.		
2.	Наявність дозвільних документів на виконання будівельних робіт відповідного об'єкта, що відповідають вимогам законодавства		
3.	Наявність документів, що підтверджують право (власності, користування тощо) на земельну ділянку, на якій здійснюється будівництво відповідного житлового об'єкта		
4.	Строк прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта житлового будівництва підтверджено забудовником документально та не перевищує 12 місяців з дати укладення одержувачем державної підтримки із Забудовником договору про придбання житла		
5.	Вартість будівництва або продажу 1 кв. метра не перевищує граничну вартість, визначену п. 5 Порядку		

* Вид та форма документів повинні відповідати чинному законодавству. Копії документів повинні бути завіреними в установленому законодавством порядку.

Додаток 7.2.
до Технологічної карти до Порядку надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом та Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання державної підтримки для будівництва (придбання) доступного житла

**Інструкція щодо формування Переліку документів
Забудовника (замовника, забудовника, продавця, управителя), який має намір
подальшого укладання з одержувачем державної підтримки для будівництва
(придбання) доступного житла відповідно до умов Порядку надання державної
підтримки та забезпечення громадян доступним житлом, затвердженого
постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2018 р. №819 (далі –
Порядок), договору про придбання житла.**

№ з/п	Зміст критерію відповідності Забудовника, визначеному п.8. Порядку	Назва документу, що підтверджує відповідність Забудовника критерію, визначеному п. 8 Порядку*	Примітки, джерело підтвердження інформації
1.	Щодо Забудовника не порушено провадження у справі про банкрутство/ Забудовник не перебуває у стані припинення.	1.1. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (повний – з інформацією щодо засновників, керівництва, розміру статутного капіталу, наявності/відсутності справи про банкрутство, припинення, інших даних. 1.2. Витяг з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство.	Отримується з відкритих джерел: сайт Мінюсту України https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch h Отримується з відкритих джерел: сайт Мінюсту України https://kap.minjust.gov.ua/services?product_id=3&is_registry=1&keywords&usertype=all
2.	Наявність дозвільних документів на виконання будівельних робіт відповідного об'єкта, що відповідають вимогам законодавства	<u>2.1. У разі будівництва об'єкта:</u> 2.1.1. Копія Повідомлення про початок виконання будівельних робіт/ або Декларації про початок виконання будівельних робіт/ або Дозволу на виконання будівельних робіт <u>2.2. У разі застосування фонду фінансування будівництва (далі – ФФБ) додатково до п.2.1 додаються:</u> 2.2.1. Копія Ліцензії на провадження діяльності із залучення коштів установників управління майном для фінансування об'єктів будівництва та/або здійснення операцій з нерухомістю, виданої Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг 2.2.2. Копія Правил ФФБ <u>2.3. У разі новозбудованого об'єкта/закінченого будівництвом об'єкта:</u> 2.3.1. Копія Сертифікату про відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації та його готовність до експлуатації/ або Декларації про готовність об'єкта до експлуатації.	Отримується з відкритих джерел: сайт Держархбудінспекції України в розділі «Реєстр дозвільних документів» https://dabi.gov.ua/declare/list.php (з сайту отримується інформація щодо актуальності наданих документів, а також дані щодо самого об'єкта, замовника, проектувальника та генпідрядника будівництва)
3.	Наявність документів, що	3.1. Копія документів на право володіння або користування земельною ділянкою: договір	Електронна Кадастрова карта

	підтверджують право (власності, користування тощо) на земельну ділянку, на якій здійснюється будівництво відповідного житлового об'єкта	оренди, купівлі-продажу, суперфіцію, державний акт про право власності/постійного користування із актом приймання-передачі земельної ділянки. 3.2. Витяг з відповідного державного реєстру щодо реєстрації права власності (постійного користування, тощо) на земельну ділянку.	http://map.land.gov.ua/kadastrova-karta (з сайту отримується інформація щодо цільового призначення земельної ділянки. Цільове призначення, повинно бути - «для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку».
4.	Строк прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта житлового будівництва підтверджено забудовником документально та не перевищує 12 місяців з дати укладення одержувачем державної підтримки із Забудовником договору про придбання житла	У разі будівництва об'єкта: 4.1. Копія Календарного плану будівництва із зазначеними: строком здачі об'єкта житлового будівництва в експлуатацію та термінами і обсягами фінансування, погодженого відповідними учасниками будівництва згідно ДБН організації будівельного виробництва.	
5.	Вартість будівництва або продажу 1 кв. метра не перевищує граничну вартість, визначену п. 5 Порядку	5.1. Лист від Забудовника, що надається громадянину – одержувачу державної підтримки за умовами Порядку про намір подальшого укладення з ним договору про придбання житла, що буде придбано, зокрема, за рахунок державної підтримки, в якому вказуються загальні дані про Забудовника та об'єкт будівництва/новозбудований об'єкт (код ЄДРПО Забудовника або ПІН, адреса будівництва, поверховість, загальна кількість квартир, загальна площа квартир, категорія складності будівництва), відсоток будівельної готовності на дату оформлення листа, плановий термін введення в експлуатацію, вартість 1 м кв. житла, контактні дані Забудовника, а також гарантується резервування за громадянином конкретного об'єкта фінансування (квартири) за будівельною адресою будинку (вказується номер секції або черги, номер квартири, поверх, кількість кімнат, проектна площа в квадратних метрах тощо) з подальшим укладенням договору про придбання житла із зазначенням у ньому відповідальності Забудовника за порушення строку введення в експлуатацію об'єкта нерухомості та надання документів щодо права власності на житло.	

** Вид та форма документів повинні відповідати чинному законодавству. Копії документів повинні бути завіреними в установленому законодавством порядку.*