

Інструкція з підготовки цінових пропозицій

Цінова пропозиція подається прошитою, пронумерованою та скріпленою печаткою учасника в запечатаному конверті не пізніше кінцевого строку їх подання (у разі, якщо учасником торгів є фізична особа, яка не має печатки, то лише підписом).

Цінова пропозиція подається у письмовій формі. На всіх сторінках цінової пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника, крім оригіналів документів виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами), та підпис уповноваженої посадової особи (осіб). У разі, якщо учасником торгів є фізична особа, яка не має печатки, то пропозиція повинна містити лише підписи учасника-фізичної особи.

На конверті повинно бути зазначено:

повне найменування і місцезнаходження замовника;

назва предмета закупівлі відповідно до запиту цінових пропозицій;

повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів;

маркування: **"Не відкривати до 17.03.2015 року до 15 годин 00 хвилин"**

Мова пропозиції: Цінова пропозиція готується та подається українською мовою.

Цінова пропозиція розраховується в національній валюті України.

Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів (обов'язкових платежів), що сплачуються або мають бути сплачені, з урахуванням того, що автомобілі замовника будуть заправлятися на АЗС учасника.

Розкриття цінових пропозицій.

Під час розкриття цінових пропозицій складається протокол, копія якого подається всім учасникам на їх письмовий запит протягом одного робочого дня з дня надходження відповідного запиту.

Оцінка цінових пропозицій та визначення учасника-переможця процедури закупівлі.

Переможцем процедури запиту цінових пропозицій визнається Учасник, який подав пропозицію, що відповідає вимогам Замовника, зазначеним у запиті цінових пропозицій, та має найнижчу ціну.

У випадку надання найнижчої (однакової) ціни декількома учасникам, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менш двох третин членів комітету. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комітету з конкурсних торгів.

Замовник укладає з переможцем договір про закупівлю відповідно до основних умов договору, зазначених у запиті, у строк не раніше ніж через три робочих дні з дня оприлюднення на веб – порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт цінової пропозиції, але не пізніше 14 днів з дня визначення переможця.

Кваліфікаційні критерії до учасника торгів та інші документи які має подати учасник

1. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), передбачених законодавством України:	1.1. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість чи єдиного податку. 1.2. Копія довідки про взяття на облік платника податків (форма № 4-ОПП). 1.3. Оригінал довідки про відсутність заборгованості з податків і зборів (обов'язкових платежів) (довідка Державної податкової служби).
---	---

<p>2. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень Статуту:</p>	<p>2.1. Копія Статуту або іншого установчого документу. 2.2. Оригінал витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, чинного на момент подачі документів; 2.3. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб). 2.4. Копія ліцензії на провадження відповідної діяльності, якщо це передбачено чинним законодавством України. 2.5. Загальні відомості про учасника, за формою встановленою додатком № 2 до запиту цінових пропозицій; 2.6. Документ, підтверджуючий повноваження особи, яка уповноважена підписувати договір (виписка (витяг) з протоколу зборів засновників (учасників) про призначення директора, президента, голови правління, наказ про призначення, довіреність (доручення) керівника Учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, чиї повноваження не визначені Статутом чи інше).</p>
<p>3. Документ, який підтверджує, що Учасника не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення:</p>	<p>Довідка, складена у довільній формі, про відсутність факту притягнення Учасника до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення у сфері державних закупівель, підписана уповноваженою особою учасника та скріплена печаткою.</p>
<p>4. Документ, який підтверджує, що Учасника у встановленому законом порядку не визнано банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура:</p>	<p>Оригінал або засвідчена копія довідки щодо відсутності рішення про порушення проти Учасника справи про банкрутство чи визнання його в установленому порядку банкрутом, не більше місячної давнини відносно дати розкриття цінових пропозицій (довідка Міністерства юстиції України).</p>
<p>5. Документи, що підтверджують характеристики товару:</p>	<p>5.1. Копії сертифікатів якості/відповідності та паспорт на товар, запропонований учасником; 5.2. Документ, що підтверджує наявність заправних станцій Учасника та адреси розташування заправних станцій</p>

Всі подані копії документів повинні бути завірені підписом уповноваженої особи підприємства та його печаткою. Цінова пропозиція подається у письмовій формі за підписом учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою, у запечатаному конверті.

Також цінова пропозиція повинна містити:

- 1) заповнену форму “Цінової пропозиції” згідно з Додатком 3;
- 2) основні вимоги договору згідно з Додатком 4;
- 3) технічні вимоги та якісні характеристики предмета закупівлі згідно з Додатком 5

Додаток №2
до запиту цінових пропозицій

Загальні відомості про учасника

Загальні відомості про претендента:

1.1. Найменування організації _____

Вид організації _____

Форма власності та юридичний статус _____

Поштова адреса _____

Фактична адреса _____

Телефон _____

Телефакс _____

1.2. Місце та дата реєстрації організації _____

№ свідоцтва _____

Ідентифікаційний код _____

1.3. Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада) та особа, яка уповноважена підписувати документи _____

Письмове доручення на підписання документів додається (№, дата).

1.4. Найменування банку Учасника _____

Поштова адреса _____

Поточний рахунок Учасника _____

Код Банку _____

1.5. Профілюючий напрямок діяльності організації _____

Підпис відповідальної особи учасника

_____/_____/

М.П.

Додаток №3
до запиту цінових пропозицій

«ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»
подається у вигляді наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

"ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ"

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Повна назва Учасника _____
Юридична адреса _____
Поштова адреса _____
Код ЄДРПОУ _____
Банківські реквізити _____
П.І.Б. керівника або представника згідно довіреності _____
Телефон _____

Ми, _____ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у процедурі запиту цінових пропозицій на закупівлю по талонах продуктів нафтоперероблення рідких: бензин марки А-95 (код 23.20.1 за ДК 016-97) згідно з запитом цінової пропозиції Замовника – Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву».

Вивчивши запит цінових пропозицій та технічні вимоги до предмету закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та Договору на таких умовах:

№ з/п	Назва продукції (товару)	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ*, грн.	Сума без ПДВ, грн.	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Сума з ПДВ, грн.
1.	Бензин моторний А-95	літр	12 540				
Всього:							
ПДВ 20%							
Разом з ПДВ							

*Ціна за одиницю без ПДВ проставляється в грн. (з двома знаками після коми)

Загальна вартість закупівлі _____
в т.ч. ПДВ _____

1. Умови оплати: _____

2. Умови Поставки: _____

4. Строк поставки _____

5. До акцепту нашої пропозиції, Ваш запит цінових пропозицій разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

6. Ми згодні дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 календарних днів з дня розкриття цінової пропозиції. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

7. Ми згодні з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції, згідно умов запиту цінової пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої Пропозиції з більш вигідними для Вас умовами і що Ви не зобов'язані акцептувати пропозицію виключно за найнижчою ціною чи будь-якими іншими умовами.

8. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 14 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через три робочі дні з дня оприлюднення на веб – порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт цінової пропозиції.

9. До того часу, поки не буде підписано офіційного Договору, наша пропозиція з Вашим письмовим акцептом будуть вважатися такими, що мають силу договору між нами.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.

ОСНОВНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

предмет договору (найменування, номенклатура, асортимент)

Найменування (номенклатура, асортимент) товару: бензин моторний (газолін), зокрема авіаційний бензин (код 19.20.21-00.00 ДК 016:2010).

кількість товарів, робіт і послуг

Кількість товарів:

- бензин моторний марки А-95 – 12 540 літрів,

Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

якість товарів

ДСТУ 4063-2001 (бензини моторні).

порядок здійснення оплати

Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Учасником рахунка та видаткових документів на оплату товару, щоквартально.

ціна договору

Ціна цього Договору становить _____ у тому числі: _____
(вказати цифрами та словами)

(ціна Договору визначається з урахуванням Закону України "Про податок на додану вартість")

Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

термін та місце поставки товарів, надання послуг, виконання робіт

Строк поставки товарів: березень- грудень 2015 року (щоквартально).

Місце поставки товарів: здійснюється безпосередньо на АЗС учасника (постачальника по талонам учасника (постачальника))

строк дії договору

Цей Договір набирає чинності з дня його підписання, та діє до повного виконання сторонами договірних зобов'язань, але не пізніше, ніж до 31 грудня 2015 року. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку

права та обов'язки сторін

Замовник зобов'язаний:

1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.
2. Приймати поставлені товари згідно товарно-транспортних накладних.
3. У разі розкрадання, втрати, пошкодження талонів негайно шляхом письмового повідомлення, факсимільного зв'язку, електронної пошти про це повідомити Постачальника та заявити про анулювання талонів.

Замовник має право:

1. Достроково розірвати договір у разі невиконання зобов'язань постачальником, повідомивши про це його у строк за 15 днів.

2. Контролювати якість товару.

3. Повернути документи на оплату без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.

Постачальник зобов'язаний:

1. Постачальник організує цілодобову заправку автотранспорту Замовника на АЗС на території України.

2. Забезпечити поставку товарів, якість яких повинна відповідати вимогам ДСТУ та ТУ, та бути підтверджена сертифікатами та іншими документами, які необхідні для даного виду товару.

Постачальник має право:

1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

відповідальність сторін

Відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов договору сторони несуть згідно чинного законодавства України.

У разі відмови Постачальника від виконання своїх зобов'язань по даному договору, Покупець має право в односторонньому порядку розірвати договір.

У разі якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним. Якщо учасник вчинив фактичні дії щодо виконання договору, правові наслідки таких дій визначаються відповідно до Цивільного кодексу України.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (за наявності).

Додаток № 5
до запиту цінових пропозицій

Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі

Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість
Бензин марки А -95 ДСТУ 4063-2001	літр	12 540

Місце поставки: учасник має мати розгалужену мережу АЗС в межах території України (включаючи м. Київ).

Відпуск бензину моторного марки А-95 здійснюється за талонами по літражу за потребою Замовника.

Учасник повинен гарантувати Замовнику:

- можливість обміну талонів, в разі їх невикористання, на талони з більшим терміном дії;
- можливість отримання чека при заправці по талону.